

## Vollmacht

Hiermit wird Herrn Rechtsanwalt Jörg Gerlach [Tacitusstr. 13, D-50968 Köln, Tel.: +49-221-2054191, Fax: +49-221-3104686, Email: [anwalt@rechtsanwalt-gerlach.com](mailto:anwalt@rechtsanwalt-gerlach.com)]

in Sachen<sup>3</sup>

wegen<sup>4</sup>

Vollmacht erteilt für alle außergerichtlichen und gerichtlichen Verfahren in allen Instanzen.

Diese Vollmacht erstreckt sich insbesondere auf folgende Befugnisse:

1. Prozessführung (u.a. nach §§ 81 ff. ZPO) einschließlich der Befugnis zur Erhebung und Zurücknahme von Widerklagen ;
2. Vertretung im privaten und gesetzlichen Schlichtungsverfahren;
3. zur Antragstellung in Scheidungs- und Scheidungsfolgesachen, Abschluss von Vereinbarungen über Scheidungsfolgen sowie Stellung von Anträgen auf Erteilung von Renten- und sonstigen Versorgungsauskünften;
4. Beilegung des Rechtstreites durch Vergleich, sonstige Einigung, Verzicht oder Anerkenntnis;
5. Einlegung und Rücknahme von Rechtsmitteln sowie Verzicht auf solche;
6. zur Vertretung in sonstigen Verfahren und bei außergerichtlichen Verhandlungen aller Art (insbesondere in Unfallsachen zur Geltendmachung von Ansprüchen gegen Schädiger, Fahrzeughalter und deren Versicherer);
7. zur Begründung und Aufhebung von Vertragverhältnissen und zur Abgabe und Entgegennahme von einseitigen Willenserklärungen (z.B. Kündigungen) in Zusammenhang mit der oben unter „wegen.....“ genannten Angelegenheit.
8. Entgegennahme und Bewirken von Zustellungen und sonstigen Mitteilungen;
9. alle Neben- und Folgeverfahren, z.B. Arrest und einstweilige Verfügung, Kostenfestsetzung, Zwangsvollstreckung einschließlich der aus ihr erwachsenden besonderen Verfahren, Insolvenz, Zwangsversteigerung, Zwangsverwaltung, Intervention und Hinterlegung;
10. Empfangnahme der vom Gegner, von der Justizkasse oder anderen Stellen zu erstattenden Kosten und notwendigen Auslagen, insbesondere Empfangnahme des Streitgegenstandes, sowie von Geld, Wertsachen und Urkunden;
11. Akteneinsicht zu nehmen;
12. Übertragung der Vollmacht ganz oder teilweise auf andere.

(Ort, Datum)

(Unterschrift/en)<sup>5</sup>

---

1 Bitte geben Sie hier Ihren vollständigen Namen und Ihre vollständige Wohn- oder Geschäftsadresse (kein Postfach!) an (oder auch per Adreßstempel)..

2 Bitte eintragen, wenn das Aktenzeichen der Kanzlei bereits bekannt ist.

3 Hier tragen Sie bitte ein, um welche Beteiligten es sich handelt (z.B. „Müller, Clara ./ Schneider, Klaus“)

4 Hier bitte in Stichworten eintragen, um was es geht (bitte auch eventuell bereits bekannte gerichtliche Aktenzeichen eintragen, z.B.: „wegen Mietstreitigkeiten Wohnung I.OG links, Tacitusstr.4, Köln; Aktenzeichen Amtsgericht Köln: 117 C 4/06“)

5 Bitte unterschreiben Sie handschriftlich, eventuell mit notwendigen Vertretungszusätzen (z.B. Eltern für ihre minderjährigen Kinder; Geschäftsführer für GmbH, etc.); bitte keinen Faksimilestempel verwenden.